

427  
21 เม.ย. 56

งนต ๑๑๕๘๘๘๖๘๘๐

ทบ.ประ.ภาณ.แผน.ต.ร.  
.....



แผนกงานคลังและพัสดุ  
รับ ๑๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒  
วันที่ 23 เม.ย. 2561  
เวลา 09:40

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ โทร ๐-๔๓๖๐-๒๐๑๔

ที่ สศ ๒๔๙/๒๕๖๑

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑

สำนักงานอธิการบดี  
รับ ๓๖ 1393  
วันที่ 24 เม.ย. 2561  
เวลา 16.30 v

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการและยืมเงิน

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ด้วย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "Ethical Issues of Health Sciences and Social Sciences Research" ขึ้น ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม ๓๒๒ อาคารสถาบัน ๒ ชั้น ๓ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อให้ทราบถึงความสำคัญของจริยธรรมในการวิจัยทางด้านสาธารณสุขและวิทยาศาสตร์สุขภาพ เข้าใจหลักการและเกณฑ์การพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ การประเมินความเสี่ยง สามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาวิจัยให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลได้ด้วยเรื่องจริยธรรมการวิจัยและเพื่อให้ตระหนักในการปกป้องคุ้มครอง และประโยชน์ที่อาสาสมัครในโครงการวิจัยจะได้รับ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณ์ ขุนลิก ตำแหน่ง รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ โครขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่ออบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "Ethical Issues of Health Sciences and Social Sciences Research" โดยมีรายละเอียดดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขออนุมัติให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณ์ ขุนลิก ตำแหน่งรองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เดินทางไปราชการ ในวันที่ ๓ - ๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ตามรายละเอียดดังเอกสารแนบ)

๒. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- ๒.๑ ค่าลงทะเบียน (๔,๐๐๐ บาท x ๑ คน) = ๔,๐๐๐ บาท
- ๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง ๑,๔-๕/๕/๖๑ (๒๔๐ บาท x ๑ คน x ๓ วัน) = ๗๒๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒-๓/๕/๖๑ (๑๖๐ บาท x ๑ คน x ๒ วัน) = ๓๒๐ บาท
- ๒.๓ ค่าที่พัก (๑,๒๐๐ บาท x ๑ ห้อง x ๔ คืน) = ๔,๘๐๐ บาท
- ๒.๔ ค่าพาหนะรถโดยสารจากมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ขึ้นที่สนามบิน ถึงอำเภอสมเด็จ (๖๐ บาท x ๒ เที่ยว) = ๑๒๐ บาท
- ๒.๕ ค่าพาหนะรถโดยสารจากอำเภอสมเด็จ ถึงสถานีขนส่งหมอชิต (๕๔๔ บาท x ๒ เที่ยว) = ๑,๐๘๘ บาท
- ๒.๖ ค่าพาหนะรถแท็กซี่จากสถานีขนส่งหมอชิต ถึงจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๐๐ บาท x ๒ เที่ยว) = ๔๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๕๔๘ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน)

๓. อนุมัติยืมเงินทดรองจ่าย โดยเบิกจ่ายจากงบกลางมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

พร้อมนี้ได้แนบสัญญาการยืมเงินมาด้วยจำนวน ๓ ฉบับ

*Signature*

๒๒  
๒๓ เม.ย. ๕๖

199  
150-ท๑1



# บันทึกข้อความ

กลุ่มงานการเงินและบัญชี  
เลขที่รับ 232/1  
วันที่ 13 ก.พ. 61  
เวลา

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ โทร ๐-๔๓๖๐-๒๐๑๔

ที่ สศ ๐๘๘/๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการและยืมเงินตรงจ่าย

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑  
สำนักงานอธิการบดี  
รับ อ.ช.ท. ๐๓๖๖  
วันที่ 13 ก.พ. 2561  
เวลา 10.4๐ น.

แผนงานคลังและพัสดุ  
รับ ๑๑/1688/๒/5  
วันที่ 14 ก.พ. 2561  
เวลา ๐๙:๐๗ น.

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ร่วมกับมหาวิทยาลัยนครพนม จะจัดโครงการฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องราชพฤกษ์ ชั้น ๕ อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวขยายผลเพื่อมหาวิทยาลัยเครือข่ายและมหาวิทยาลัยใกล้เคียงได้มีส่วนร่วมในการส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อเป็นผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร อีกทั้งเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และสามารถทำหน้าที่ผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ได้อย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านายชาญชัยณรงค์ ทรงศาศรี ตำแหน่ง อาจารย์ โครขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่ออบรมโครงการฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขออนุมัติให้นายชาญชัยณรงค์ ทรงศาศรี ตำแหน่ง อาจารย์ เดินทางไปราชการ ในวันที่ ๒ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ณ ห้องราชพฤกษ์ ชั้น ๕ อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

๒. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๒.๑ ค่าลงทะเบียนชำระภายในวันที่ ๑๕/๐๒/๖๑ (๑,๕๐๐บาท x ๑ คน) = ๑,๕๐๐ บาท

๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง

วันที่ ๒/๐๒/๖๑ (๒๔๐ บาท x ๑ คน x ๑ วัน) = ๒๔๐ บาท

วันที่ ๓ - ๔/๐๒/๖๑ (๑๖๐ บาท x ๑ คน x ๒ วัน) = ๓๒๐ บาท

๒.๓ ค่าที่พัก (๑,๒๐๐ บาท x ๑ ห้อง x ๒ คืน) = ๒,๔๐๐ บาท

๒.๔ ค่าเช่าเคเบิ้ลการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล (๑๗๔ กม. x ๔ บาท x ๒ เที่ยว) = ๑,๓๙๒ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๘๕๒ บาท (ห้าพันแปดร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)

๓. อนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน กบ ๕๕๓๕ ขอนแก่น

๔. อนุมัติยืมเงินตรงจ่ายโดยขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (ทั้งนี้ทั้งนั้น หักโดยขาด) เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้ เงินงบกลางคณะสาธารณสุขศาสตร์ พร้อมนี้ได้แนบสัญญาการยืมเงินมาด้วยจำนวน ๓ ฉบับ

๔๘  
4,952 บาท

เรียน อธิการบดี  
วันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๑  
ช.ช.ท. ๐๓๖๖  
12 ก.พ. 2561

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ/ท.ช.น.  
(นายชาญชัยณรงค์ ทรงศาศรี)  
ตำแหน่ง อาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ที่ กจ. ๖๐๐๔๗/๒๕๖๐

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมพิธีเปิดและเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

เรียน รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้กลุ่มงานบริหารงานบุคคลและแผนกงานทรัพยากรบุคคลและนิติกร ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาอาจารย์การเข้าสู่กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในระหว่างวันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสัมมนาสำปาว ชั้น ๓ อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมความเข้าใจในการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ เพื่อสร้างพื้นฐานการเขียนตำราหนังสืองานวิจัยบทความวิชาการให้แก่คณาจารย์ และเพื่อเผยแพร่ผลงานตีพิมพ์ทางวิชาการของคณาจารย์ให้มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น นั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมพิธีเปิดและเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการเข้าสู่กำหนดตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าวและโบสถ์เข้าร่วมโครงการฯ ดังสิ่งที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๕๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชชัย เจริญไวยเจตน์)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

กจ. ๖๐๐๔๗/๒๕๖๐

คณะสาธารณสุขศาสตร์	
เลขรับ	๐๓๑๒
วันที่	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๐
เวลา	๑๓:๕๙:๕๐

เรียน รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

ด้วย กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

เรียนเชิญเข้าร่วมพิธีเปิดและเข้ารับการอบรมโครงการด้านพัฒนาอาจารย์เพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการในระหว่างวันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสัมมนาลำปาว ชั้น ๓

อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอรณุชรรณ ติลปัดชา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓๑ พ.ค. ๒๕๖๐

เรียน รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

เพื่อโปรดทราบ

(นายณรงค์ อูไรโคตร)

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

๓๑ พ.ค. ๒๕๖๐

ดำเนินการแจ้งให้คณาจารย์ทราบโดยด่วน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ณี ขุนลิก)

รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

๑ มิ.ย. ๒๕๖๐

กำหนดการโครงการด้านพัฒนาอาจารย์เพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ  
ในระหว่างวันที่ 5 - 6 มิถุนายน 2560  
ณ ห้องประชุมสัมมนาลำปาว ชั้น 3 อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์

วันที่ 5 มิถุนายน 2560

08.00 - 08.30 น.	ผู้เข้าร่วมโครงการลงทะเบียน
08.30 - 09.00 น.	พิธีกรกล่าวเชิญประธานในพิธี รองศาสตราจารย์จิระพันธ์ ห้วยแสน อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ไปที่แท่นเพื่อรับฟังรายงาน - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุขชัย เจริญไวยเจตน รองอธิการบดี ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน กล่าวรายงานการจัดโครงการ - ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทและเปิดโครงการ
09.00 - 12.00 น.	บรรยาย เรื่อง "หลักเกณฑ์และวิธีการขอตำแหน่งทางวิชาการ" และ "เตรียมผลงานอย่างไร ถึงจะได้ตำแหน่ง" โดยรองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ สุขศรีงาม
13.00 - 17.00 น.	บรรยายและฝึกปฏิบัติ เรื่อง "การเขียนอ้างอิงและการบรรณานุกรม" โดย ศาสตราจารย์ ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน
17.00 - 18.30 น.	บรรยาย เรื่อง "รูปแบบการผลิตผลงานทางวิชาการ" วิทยากร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุขชัย เจริญไวยเจตน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

วันที่ 6 มิถุนายน 2560

08.30 - 09.00 น.	ผู้เข้าร่วมโครงการลงทะเบียน
09.00 - 12.00 น.	บรรยาย เรื่อง "เทคนิคการเขียนตำราหรือหนังสือ" โดย ศาสตราจารย์ ดร.อลงกลศ แทนอมทอง
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 17.00 น.	บรรยาย เรื่อง "เทคนิคการเขียนงานวิจัยและบทความวิชาการ" โดย โดยรองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ สุขศรีงาม
17.00 - 18.30 น.	การเสวนา เรื่อง "การผลิตผลงานวิชาการ" โดย คณาจารย์ต้นแบบ จำนวน 5 คน(ผู้ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสำเร็จ)

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เวลา 12.00 น. - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 18.30 น. รับประทานอาหารเย็น

เวลา 10.30 น. - 10.40 น. และ 14.30 น. - 14.40 น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ งานบริหารทรัพยากร แผนกงานทรัพยากรบุคคลและนิติกร โทร

๐๘๖๔๕๘๔๓๐๙

ที่ สนอ.๐๒ ๖๐๑๕๓/๒๕๖๐

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาชีพ

เรียน คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

ตามหนังสือที่ สนอ.๐๒ ๖ ๐๑๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน

เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) เพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาชีพ

ซึ่งกำหนดจัดโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาชีพ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

โดยกำหนดจัดกิจกรรม ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมการเสริมสร้างความเข้าใจในด้านความก้าวหน้าในสายงานและวิชาชีพของบุคลากร  
สายสนับสนุน ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ศึกษาลำปาว  
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาลำปาว อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์

๒. กิจกรรมการประเมินค่างาน

การจัดทำคู่มือ และงานวิจัยเพื่อกำหนดตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมพิภูลทอง อาคาร ๑๔ ชั้น ๒

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องกล คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ในการนี้ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้ขอความร่วมมือท่านให้ข้าราชการฯ

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน ทุกคนเข้าร่วมโครงการในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

เนื่องจากช่วงระยะเวลาดังกล่าว หลายหน่วยงานมีภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ดังนั้น

หากข้าราชการฯ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน รายใดที่ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้

หรือกรณีมีความจำเป็นต้องนำรถยนต์ส่วนบุคคลไปเอง หรือกรณีหากมีความจำเป็นที่ไม่สามารถพำนักค้างคืนได้

ให้ขออนุญาตต่ออธิการบดีเป็นรายบุคคลในทุกกรณี ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางปฎิมา บุชราคม)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต

สนอ.๐๒ ๖๐๑๕๓/๒๕๖๐

	คณะสาธารณสุขศาสตร์
เลขรับ	๐๒๖๗
วันที่	๑๑ พ.ค. ๒๕๖๐
เวลา	๑๐:๓๕:๔๘

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ด้วย งานบริหารทรัพยากร แผนกงานทรัพยากรบุคคลและนิติกร แจ้งการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาชีพ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ หากบุคลากรท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ หรือกรณีมีความจำเป็นต้องนำรถยนต์ส่วนบุคคลไปเอง หรือกรณีหากมีความจำเป็นที่ไม่สามารถพักค้างคืนได้ให้ขออนุญาตต่ออธิการบดีเป็นรายบุคคลในทุกกรณี ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ธีรภรณ์

(นางสาวพรรณนุช คลบัดชา)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
๑๑ พ.ค. ๒๕๖๐

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เห็นควรมอบ  
1. นายณรงค์ อุไรโคตร  
2. นางสาวพรรณนุช คลบัดชา  
เข้าร่วมโครงการ

ณรงค์

(นายณรงค์ อุไรโคตร)

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

๑๑ พ.ค. ๒๕๖๐

- ๑.ชอบ ดำเนินการตามเสนอ
- ๒.ให้ประสานผู้จัดเกี่ยวกับการเดินทางของผู้เข้าร่วมให้เรียบร้อย

ธ. ๒๕๖๐

(นายธงศักดิ์ชัย สายพระราชกรูร์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ଶେ.ପି. ୨୫୧୦

---